

Uwarunkowania prawne związane z organizacją przez gminy przetargów na odbieranie i zagospodarowanie odpadów jako wstęp do dyskusji na temat dodatkowej aplikacji dziedzinowej w Projekcie EA



IWONA PASIERBIAK
WSPÓLNIK ZARZĄDZAJĄCY
KPWW Kancelaria Prawnicza
PASIERBIAK, WASILEWSKI I WSPÓLNICY



Dopuszczalna forma powierzenia odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości

- **Od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy**
- **Od właścicieli nieruchomości niezamieszkanym**

Obowiązek stosowania Prawa zamówień publicznych przy organizacji odbioru odpadów komunalnych od mieszkańców gminy

- **Rodzaj przetargu – Prawo zamówień publicznych rozróżnia dwa rodzaje przetargów :**
 - Przetarg nieograniczony (art. 39 Pzp)
 - Przetarg ograniczony (art. 47 Pzp)
- **Zakres zamówienia :**
 - Tylko odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości
 - Odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowywanie tych odpadów

Możliwość podziału gminy na sektory

- **Możliwość, a nie obowiązek**
- **Forma prawna podziału gminy na sektory**
- **Obowiązkowe kryteria przy dokonywaniu podziału gminy na sektory :**
 - **Liczbę mieszkańców (nie może być mniejsza niż 10.000)**
 - **Gęstość zaludnienia na danym terenie**
 - **obszar możliwy do obsługi przez jednego przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne**

Obligatoryjne elementy specyfikacji istotnych warunków zamówienia

- Wymogi dotyczące przekazywania odebranych zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych
- Rodzaje odpadów komunalnych odbieranych selektywnie od właścicieli nieruchomości
- Standard sanitarny wykonywania usług oraz ochrony środowiska
- Obowiązek prowadzenia dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem
- Szczegółowe wymagania stawiane przedsiębiorcom odbierającym odpady komunalne od właścicieli nieruchomości

Zakres specyfikacji istotnych warunków zamówienia wynikający z art. 36 Pzp

- **Nazwa oraz adres zamawiającego**
- **Tryb udzielenia zamówienia**
- **Opis przedmiotu zamówienia, w tym opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych**
- **Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, jeżeli zamawiający to przewiduje**
- **Termin wykonania zamówienia**
- **Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**
- **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**

Zakres specyfikacji istotnych warunków zamówienia wynikający z art. 36 Pzp c.d.

- Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami, adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną
- Wymagania dotyczące wadium (jeżeli dotyczy)
- Termin związania ofertą
- Opis sposobu przygotowywania ofert
- Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
- Opis sposobu obliczenia ceny
- Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

Zakres specyfikacji istotnych warunków zamówienia wynikający z art. 36 Pzp c.d.

- **Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**
- **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli dotyczy)**
- **Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy**
- **Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

Oświadczenia i dokumenty wymagane od wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

- Wymagane obligatoryjnie wyłącznie w przypadku zamówienia przekraczającego kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp
- Zamknięty katalog dokumentów, których może żądać zamawiający

Rozporządzenie w sprawie dokumentów

Zamawiający może żądać następujących dokumentów:

- Licencja, zezwolenie lub koncesja,
- Wykaz dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, w okresie ostatnich 3-ech lat przed upływem terminu składania ofert,
- Wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca,
- Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń
- Wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji, doświadczenia i wykształcenia
- Pisemnego zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia

Szczególne uwarunkowania prowadzenia działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych

- **Wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, w gminie na terenie której przedsiębiorca zmierza odbierać odpady komunalne**
- **Podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości jest obowiązany do spełnienia następujących wymagań:**
 - Posiadania wyposażenia umożliwiającego odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz zapewnienia jego odpowiedniego stanu technicznego
 - Utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości
 - Spełnienia wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości
 - Zapewnienia odpowiedniego usytuowania i wyposażenia bazy magazynowo-transportowej

Cele Projektu EA

Uzyskanie wysokiego poziomu standaryzacji jednolitości i harmonijności rozwiązań w zakresie e-Administracji

Automatyzacja w zakresie zarządzania, wytwarzania oraz archiwizacji dokumentów,

Wdrożenie standardowych i jednolitych mechanizmów opartych na technologii teleinformatycznej umożliwiających wymianę informacji

DZIĘKUJĘ ZA UWAGĘ



IWONA PASIERBIAK
WSPÓLNIK ZARZĄDZAJĄCY
KPWW Kancelaria Prawnicza
PASIERBIAK, WASILEWSKI I WSPÓLNICY
iwonap@kpww.pl
www.kpww.pl